

	PROGRAMAS	Sub-PROGRAMA	PRINCIPALES ACCIONES	RESP.	Indicadores
EJE FUNDACIONAL I	1.1 Servicios de secretaría	- MATRÍCULA Y SERVICIOS ADMIN.	- <b>Atención, Información y trámites administrativos</b> (a estudiantes, tutores y usuarios de los servicios).	Secre.	- % variación matrícula - % satisf. con serv. Admin.
		- PRUEBAS PRESENCIALES	- Coordinación y <b>ensayo en el centro</b> de las nuevas funcionalidades de las aplicaciones antes de su exportación al resto de centros. - Revisión y ejecución del <b>protocolo de preparación de exámenes y aulas</b> (entrada, entrega y retorno) para personal administrativo.	Secre.	- Protocolo y registro pruebas - Nº incidencias detectadas.
	1.2 Tutorización	- ORGANIZACIÓN ACADÉMICA	- Coordinación tecnológica del <b>Campus Norte</b> . - Definición de nuevas funcionalidades y mejoras para incorporar en Akademos 3.0.	Secre.	- Guía de requisitos funcionales
		- CLASES Y TUTORÍAS	- Aumentar el número de tutorías emitidas por <b>AVIP</b> .	Secre.	- Nº tutorías AVIP emitidas
		- APOYO AL APRENDIZAJE	- Virtualización: Formación a tutores y apoyo a estudiantes	R.Virtualización	- Nº actividades formativas de apoyo.(TIC, talleres,...) - % Satisf. con activ.
		- PRÁCTICAS	- Programación de <b>prácticas</b>	Secre.	- Nº prácticas desarrolladas - Evaluación Sede Central
		- FORMACIÓN INTERNA	- Reconversión de las plazas de tutores interinos en <b>Venia Docendi</b> .	Secre.	- Nº tutores con venia docendi
	1.3 Orientación académica y profesional	- DESEMPEÑO	- <b>Evaluación de la satisfacción</b> del alumnado con la atención tutorial (estadísticas de seguimiento).	Secre.	- % satisf. con tutorías. - % tutores con + del 95% cumplimiento
		- COIE	- <b>Orientación</b> académica y profesional (COIE)	R.COIE	- % usuarios atendidos - % satisf. con orientación
	1.4 Recursos tecnológicos de apoyo a la docencia	- PUBLICIDAD Y COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	- Mantenimiento del <b>informativo</b> del centro para la televisión local. - Desarrollo de <b>líneas de desarrollo audiovisual</b> : video-reportajes de actualidad científica, informativos de actividad del centro, publicidad de aplicaciones informáticas y video-tutoriales de material didáctico y sobre cómo utilizar los recursos y servicios del CRAI. - Creación de un <b>fondo audiovisual</b> .	ViceSec. / C.Audiovisuales.	- Nº impactos en medios.

		PROGRAMAS	Sub-PROGRAMA	PRINCIPALES ACCIONES	RESP.	Indicadores
EJE FUNDACIONAL II	Desarrollo Cultural, Educativo y Científico del entorno	2.1 Universidad para mayores	- UNIVERSIDAD PARA MAYORES	- Sostenimiento y gestión de la <b>Universidad para Mayores en Barbastro, Fraga y Sabiñánigo.</b>	R.UM (Btro. Y aulas)	- % variación de matrícula UM
		2.2 Creación y divulgación CIENTÍFICA	- INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN	- Programación anual de actividades de divulgación astronómica (jornadas y exposiciones). <b>Proyecto AstroUNED.</b> - Investigación y análisis del impacto local de una eventual disminución del suministro de combustible líquido – <b>Proyecto OLEUS.</b>	R.Coop., Invest. Y Difusión científica	- Programas - Nº activ. Desa. - Nº visitas a las Webs - ...
		2.3 Creación y divulgación ARTÍSTICA	- ARTES PLÁSTICAS	- Coordinación de la <b>programación expositiva</b> en la Sala Goya. - Organización de <b>visitas guiadas.</b> Extensión de la actividad <b>“Educa tu mirada”</b> a todos los centros educativos de la ciudad. - Impartición de <b>talleres de artes plásticas</b>	ViceSec.	- % asistencia - Nº visitas realizadas
		2.4 Extensión	- EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	- Mantenimiento de propuesta para la convocatoria de los <b>cursos de verano.</b> - Elaboración y despliegue de la <b>programación anual de actividades de extensión universitaria.</b> - Incorporación de Oferta de formación destinada a <b>entidades no lucrativas.</b> - Potenciar el desarrollo de actividades de interés para el <b>área de influencia de Fraga y Sabiñánigo.</b> - Fomento de la <b>colaboración con instituciones y/o colectivos</b> para cubrir una demanda cultural, divulgativa, educativa y social.	ViceSec.	- % variación matrículas CV - Nº colaboraciones realizadas. - % éxito oferta EU

		PROGRAMA	Sub-PROGRAMA	PRINCIPALES ACCIONES	Responsable	Indicadores
EJE FUNDACIONAL III	Difusión, Cooperación y Servicios a la Comunidad	3.1 Servicio de LIBRERÍA	- LIBRERÍA VALENTINA	- <b>Colaboración con Biblioteca</b> para la programación regular de actividades y la convocatoria anual de un concurso de relatos (Figura de Ramón J. Sender). - <b>Actualización de fondos</b> EEES y otras especialidades (Energía y Astronomía). - <b>Difusión y promoción en el entorno:</b> Presentaciones de libros con autor, recomendaciones de libros, redes sociales, publicidad en informativos y Web, Feria Aragonesa de Tiendas Virtuales.	ViceSec.	- Programación y concurso. - % variación de fondos. - Nº activ. Difusión - % ventas
			- LIBROSUNED.com	- <b>Gestionar la librería virtual de la UNED</b> , según la encomienda desarrollada en convenio suscrito con la UNED.	ViceSec.	- Análisis de ventas - Auditoría UNED.
	3.2 CRAI	- BIBLIOTECA	- <b>Dotación, mantenimiento y préstamo.</b> - Actualización permanente de <b>fondos.</b>	Bibliotecaria	- % Satisf. Bib. - Nº préstamos /est.	
		- RECURSOS	- <b>Formación a usuarios:</b> Prácticas, Talleres de adquisición de competencias, recursos para el autoaprendizaje y actividades de apoyo	Bibliotecaria	- % Satisf. Usuarios con recursos y servicios.	
	3.3 Proyecto ADA2	- PROYECTOS	- Ejecución del <b>contrato-programa</b> con la Universidad y búsqueda de <b>nuevos desarrollos.</b>	ViceSec.	- Audit. Contrato-programa	
		- DESARROLLO WEB	- Mantenimiento evolutivo de los <b>sitios Web</b> existentes y búsqueda de <b>nuevos desarrollos.</b>	R. Virtualización	- Nº nuevos desa.	
		- SISTEMAS	- Mantenimiento y adaptación de la <b>infraestructura de red y equipos.</b>	Admin. Sistemas	- % incidentes SGSI	
		- CALIDAD Y MEJORA	- Renovación del Certificado del <b>Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.</b> - Mantenimiento y consolidación del <b>Sistema de Garantía de Calidad en Centros Universitarios.</b>	R.Calidad y Seguridad	- Certificado - % indicadores implantados.	
	3.4 Asociaciones	- ALUMNOS Y EXALUMNOS	- Apoyar las <b>actividades organizadas por alumnos y ex-alumnos</b> de estas asociaciones.	Secre.	- % satisf. asociaciones con centro.	
	3.5 Admin. General	- PERSONAL	- Consolidación del <b>Plan anual de formación</b> (formación, reciclaje y perfeccionamiento).	ViceSec.	- Plan anual de formación. - Plan racionalización.	

			- Mantenimiento del <b>Plan de racionalización del gasto y ahorro energético.</b>		
		- COMPRAS, ECONOMÍA Y PRESUPUESTOS.	- Previsión <b>coste de las acciones</b> de cara a un eventual ajuste del presupuesto y control del gasto. - <b>Adaptación estructura orgánica</b> del presupuesto 2013, a los programas aprobados en Patronato.	ViceSec.	- Prev.Coste acciones - % gastos inversión/total
		- INSTALACIONES, MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y MEDIO AMBIENTE	- Actualizar <b>Plan de evacuación de los edificios y señalización.</b> - Planificación y ejecución periódica de <b>Simulacro de incendio</b> en las instalaciones. - Adecuación de la <b>infraestructura de los puestos de trabajo</b> (Centro y extensiones). - Mantenimiento general de <b>instalaciones</b> y equipos.	T.Mant.y Ser.Generales	- Plan de evacuación. - Nº simulacros realizados - Nº eq. Renovados
		- ALIANZAS Y COLABORACIONES	- <b>Fortalecimiento institucional de Aulas-Extensiones:</b> Coordinación con el Centro, Sede Central e Instituciones. Potenciación de relaciones institucionales con Ayuntamientos.	ViceSec.	- Nº de colaboraciones establecidas (convenios)